МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙССКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Министерство образования и науки Республики Калмыки
Администрации Октябрьского районного муниципального образования Республика Калмыкия
МКОУ» Восходовская СОШ»

«Рассмотрена»	«Согласована»	«Утверждена»
Руководитель МО:	Заместитель директора по УВР:	Директор:
Оконов Б.Н./	Эрендженова Б.Е./	Копаева С.В.. /
Протокол №1 от 25.08.2026	Протокол № 1 от 26.08.2026	Приказ № 71 от 26.08.2026

Пояснительная записка

Рабочая программа по данному элективному курсу составлена на базе скорректированной авторской программы по курсу «Русское правописание: орфография и пунктуация» Львовой С.И. (спецкурс для 10-11 классов) из сб. «Русский язык: 7-11 классы: программы факультативных и элективных курсов» / С.И. Львова. — М.: Вентана-Граф, 2014. — 80 с. — (Библиотека элективных курсов).

Элективный предмет рассчитан на 34 часов в год (1 час в неделю). Программой предусмотрено проведение: тестов – 24.

Как известно, программа основного курса русского языка для 5-9 и 10-11 классов отражает обязательную для всех школьников инвариантную часть школьного образования, которая обеспечивается часами, включёнными в федеральный компонент федерального базисного учебного плана. Обязательный курс подкрепляется системой элективных и факультативных курсов — учебными предметами по выбору учащихся. Эти дополнительные курсы имеют большое значение в системе предпрофильной и профильной подготовки учащихся.

Коррекция данной программы заключается прежде всего в том, что в ней предполагается иной подход к реализации обучения, выстроенный в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта нового поколения, в основу которого положен компетентностный подход.

В скорректированную программу внесены изменения в методы реализации освоения программного материала и в планирование результатов его освоения.

В связи с этим программа уделяет особое внимание характеристике речевого общения в целом, особенностям письменного общения, а также специфическим элементам речевого этикета, использующимся в письменной речи (*речевая компетенция*). Кроме того, свободное владение орфографией и пунктуацией родного языка предполагает умение применять правила, учитывая речевую ситуацию, потребность как можно точнее передать смысл высказывания, используя при этом возможности письма.

Особенностью данной системы обучения является опора на языковое чутье учащихся, целенаправленное развитие их *лингвистической компетенции*. В связи с этим центральными направлениями в работе становятся, во-первых, усиленное внимание к семантической (смысловой) стороне анализируемого явления (слова, предложения), для того чтобы безошибочно применить то или иное правило, не искажая смысла высказывания, во-вторых, опора на этимологический анализ при обучении орфографии.

Важнейшим направлением в обучении являются систематизация и обобщение знаний в области правописания и формирование умения ориентироваться в этом сложном разделе, учитывая его системность, логику, взаимосвязь между различными элементами (правилами, орфограммами, пунктограммами, принципами выбора написания и т. п.), что позволяет формировать такие *предметные компетенции*, как расширение и систематизацию научных знаний о языке; осознание взаимосвязи его уровней и единиц; освоение базовых понятий лингвистики, основных единиц и грамматических категорий языка.

Умение ориентироваться в многообразных явлениях письма значительно облегчает задачу усвоения самих правил, так как дает возможность закрепить такую ключевую компетенцию, как учебно-познавательная, т.е. заставляет в разных орфографических (пунктуационных) явлениях видеть общие и отличительные свойства, вооружает системой обобщающих правил, которые заставляют глубже осмыслить полученные ранее сведения из различных областей лингвистики и умело пользоваться этой информацией при выборе правильного написания.

Для того чтобы полностью воплотить идею систематизации знаний и совершенствования соответствующих умений, предлагается при изучении всех тем программы обратить особое внимание на одну из ключевых компетенций – информационную, которая позволит сформировать следующие познавательные универсальные учебные действия:

- поиск и выделение необходимой информации; структурирование знаний;
- выбор наиболее эффективных способов решения задач в зависимости от конкретных условий;
- постановка и формулирование проблемы, самостоятельное создание алгоритмов деятельности при решении проблем творческого и поискового характера;
- моделирование как преобразование объекта из чувственной формы в модель, где выделены существенные характеристики объекта (пространственно-графическая или знаково-символическая);
- логические универсальные действия:

- ✓ анализ объектов с целью выделения признаков (существенных, несущественных);
- ✓ синтез – составление целого из частей в т.ч. достраивание недостающего;
- ✓ установление причинно-следственных связей;
- ✓ построение логической цепи рассуждений;
- ✓ выдвижение гипотез и их обоснование;
- ✓ выбор оснований и критериев для сравнения или классификации объектов;
- ✓ подведение под понятие, выведение следствий;
- ✓ доказательство.

Таким образом, для достижения основных целей курса необходимо пользоваться наиболее эффективными методами и приемами его реализации. Это прежде всего работа с обобщающими схемами и таблицами по орфографии и пунктуации; семантический анализ высказывания и поиски адекватных языковых средств для выражения смысла средствами письма; работа с разнообразными лингвистическими словарями (в том числе и этимологическим, который в краткой и лаконичной форме не только дает информацию о происхождении слова, но и объясняет, мотивирует его написание). Практика показала, что в числе эффективных методов при реализации программы можно считать следующие:

- комплексная работа с текстом;
- лингвистический анализ текста;
- тематические (речевые) уроки;
- лексические разминки;
- сочинения-рассуждения, мини-изложения и мини-сочинения;
- редактирование текста;
- различные виды диктантов;
- интеллектуально-лингвистические упражнения;
- работа с текстами-миниатюрами;
- сравнения двух текстов;
- коммуникативные и игровые ситуации.

Также необходимо использовать такие нестандартные формы проведения учебных занятий, которые активируют интеллектуальную и речевую деятельность учащихся:

- лингвистическая лаборатория;
- урок-практикум;
- урок-исследование;
- урок - творческая мастерская;
- урок-тест;
- урок-конкурс;
- урок-игра.

Развитию интеллектуального потенциала личности при усвоении данного программного материала способствует использование элементов современных образовательных технологий: технологии проблемного обучения, технологии интегрированного обучения, технологии разноуровневого обучения, групповых технологий, игровых технологий, информационных технологий.

Планируемый результат.

Данная скорректированная программа на основе компетентностного подхода предполагает наличие планирования результатов деятельности в следующих формах:

- учебные проекты по темам спецкурса;
- исследовательские работы в форме докладов, рефератов, научных презентаций;
- wiki- статьи в рамках проектов и др.

В соответствии с ФГОС результатом деятельности по данной программе у учащихся должны быть сформированы следующие

личностные и учебные навыки и качества:

личностные:

- формирование ответственного отношения к учению, готовности и способности обучающихся к саморазвитию и самообразованию на основе мотивации к обучению и

познанию, осознанному выбору и построению дальнейшей индивидуальной траектории образования на базе ориентировки в мире профессий и профессиональных предпочтений, с учётом устойчивых познавательных интересов;
- формирование целостного мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, учитывающего социальное, культурное, языковое, духовное многообразие современного мира;
- формирование осознанного, уважительного и доброжелательного отношения к другому человеку, его мнению, мировоззрению, культуре, языку, вере, гражданской позиции, к истории, культуре, религии, традициям, языкам, ценностям народов России и народов мира; готовности и способности вести диалог с другими людьми и достигать в нём взаимопонимания;
- формирование коммуникативной компетентности в общении и сотрудничестве со сверстниками, старшими и младшими в процессе образовательной, общественно полезной, учебно-исследовательской, творческой и других видов деятельности;
- осознание значения семьи в жизни человека и общества, принятие ценности семейной жизни, уважительное и заботливое отношение к членам своей семьи;
- развитие эстетического сознания через освоение художественного наследия народов России и мира, творческой деятельности эстетического характера.

метапредметные:
- умение самостоятельно определять цели своего обучения, ставить и формулировать для себя новые задачи в учёбе и познавательной деятельности, развивать мотивы и интересы своей познавательной деятельности;
- умение соотносить свои действия с планируемыми результатами, осуществлять контроль своей деятельности в процессе достижения результата, определять способы действий в рамках предложенных условий и требований, корректировать свои действия в соответствии с изменяющейся ситуацией;
- умение оценивать правильность выполнения учебной задачи, собственные возможности её решения;
- владение основами самоконтроля, самооценки, принятия решений и осуществления осознанного выбора в учебной и познавательной деятельности;
- умение определять понятия, создавать обобщения, устанавливать аналогии, классифицировать, самостоятельно выбирать основания и критерии для классификации, устанавливать причинно-следственные связи, строить логическое рассуждение, умозаключение (индуктивное, дедуктивное и по аналогии) и делать выводы;
- смысловое чтение;
- умение организовывать учебное сотрудничество и совместную деятельность с учителем и сверстниками; работать индивидуально и в группе: находить общее решение и разрешать конфликты на основе согласования позиций и учёта интересов; формулировать, аргументировать и отстаивать своё мнение;
- умение осознанно использовать речевые средства в соответствии с задачей коммуникации, для выражения своих чувств, мыслей и потребностей; планирования и регуляции своей деятельности; владение устной и письменной речью; монологической контекстной речью;
- формирование и развитие компетентности в области использования информационно-коммуникационных технологий (далее ИКТ– компетенции).

предметные:
- совершенствование видов речевой деятельности (аудирования, чтения, говорения и письма), обеспечивающих эффективное овладение разными учебными предметами и взаимодействие с окружающими людьми в ситуациях формального и неформального межличностного и межкультурного общения;
- понимание определяющей роли языка в развитии интеллектуальных и творческих способностей личности, в процессе образования и самообразования;
- использование коммуникативно-эстетических возможностей русского и родного языков;
- расширение и систематизацию научных знаний о языке; осознание взаимосвязи его уровней и единиц; освоение базовых понятий лингвистики, основных единиц и грамматических категорий языка;

- формирование навыков проведения различных видов анализа слова (фонетического, морфемного, словообразовательного, лексического, морфологического), синтаксического анализа словосочетания и предложения, а также многоаспектного анализа текста;
- обогащение активного и потенциального словарного запаса, расширение объёма используемых в речи грамматических средств для свободного выражения мыслей и чувств адекватно ситуации и стилю общения;
- овладение основными стилистическими ресурсами лексики и фразеологии языка, основными нормами литературного языка (орфоэпическими, лексическими, грамматическими, орфографическими, пунктуационными), нормами речевого этикета; приобретение опыта их использования в речевой практике при создании устных и письменных высказываний; стремление к речевому самосовершенствованию;
- формирование ответственности за языковую культуру как общечеловеческую ценность.

Время на работу по той или иной теме дается примерное. Учитель имеет право по своему усмотрению перераспределять часы между темами.

Общий принцип организации обучения заключается в том, что данная программа реализует **деятельностно-системный** подход в обучении русскому языку. Такой подход предполагает органическое единство, с одной стороны, процесса совершенствования речевой деятельности учащихся, а с другой стороны, формирования системы лингвистических знаний и ведущих умений и навыков. На основе такого синтеза происходит развитие врождённого языкового чутья и речемыслительных способностей школьников.

Программа даёт представление о том, как нужно распределить материал по темам, какую последовательность изучения правил избрать, чтобы в результате обучения у старшеклассников укрепилась уверенность в целесообразности системы русского правописания, в его мотивированности, логичности (несмотря на некоторые нарушения общих орфографических и пунктуационных закономерностей).

Для достижения основных целей курса необходимо пользоваться наиболее эффективными приёмами, которые помогают реализовать указанные направления в обучении. Это прежде всего работа с обобщающими схемами и таблицами по орфографии и пунктуации; семантический анализ высказывания и поиск адекватных языковых средств для выражения смысла средствами письма; работа с разнообразными лингвистическими словарями (в том числе и этимологическим, который в краткой и лаконичной форме не только дает информацию о происхождении слова, но и обменяет, мотивирует его написание). Кроме того, значительными обучающими возможностями обладает такой приём, как орфографический анализ структурно-семантических схем слова, или морфемно-словообразовательных моделей. Такой анализ развивает языковую догадку, способность предвидеть орфографические затруднения, вызванные морфемной особенностью того словообразовательного образца, которому соответствует данное слово и десятки других слов этой группы:

-*…истка, …иный, …инный т. п.*

Чтобы добиться хороших результатов, необходимо также иметь в виду, что успешность обучения орфографии во многом зависит от общего уровня речевого развития старшеклассника и прежде всего от владения видами речевой деятельности: осмысленным и точным пониманием чужого высказывания (аудирование, чтение); свободным и правильным выражением собственных мыслей в устной и письменной речи (говорение, письмо) с учётом разных ситуаций общения и в соответствии с нормами литературного языка. Русское правописание может быть освоено в процессе совершенствования, обогащения всего строя речи старшеклассника, в результате овладения всеми видами речевой деятельности в их единстве и взаимосвязи.

Системно-деятельностный подход к совершенствованию правописных умений и навыков способствует активному развитию грамотности в широком смысле этого слова — функциональной грамотности, то есть способности извлекать, понимать, передавать, эффективно использовать полученную разными способами текстовую информацию (в том числе и представленную в виде правила правописания), а также связно, полно, последовательно, логично, выразительно излагать мысли в соответствии с определённой коммуникативной задачей и нормативными требованиями к речевому высказыванию (в том числе и правописными).

Основная цель данного курса состоит в повышении правописной грамотности учащихся, в развитии культуры письма.

- Исходя из этого, программа предлагает рассматривать привычные проблемы, прежде всего с точки зрения общих задач овладения родным языком в разных формах, в том числе и письменной:
- повышения грамотности учащихся, развития культуры письменной речи;
- свободного владения орфографией;
- знания правил и способности пользоваться ими;
- умения характеризовать речевое общение в целом;
- знания особенностей письменного общения.

Основные направления в работе:

- уметь ориентироваться в области правописания, учитывая его системность, логику, взаимосвязь между различными элементами (правилами, орфограммами, принципами выбора написания и т. д.).
- уметь распределять материал по темам, избирать последовательность изучения правил;
- уметь ориентироваться в многообразных явлениях письма, правильно выбирать то правило, которое соответствует данной орфограмме;
- уметь в разных орфографических явлениях видеть общие и отличительные свойства;
- уметь систематизировать обобщающие правила и глубже осмысливать полученные ранее сведения из различных областей лингвистики;
- уметь пользоваться найденной информацией при выборе правильного написания.

Формы контроля: проверочные работы различного характера, тематические тесты, тестовые задания в форме ЕГЭ

Учебно-тематический план.

№ п/п	Название раздела	Количество часов
	10 класс	
1.	Особенности письменного общения	2 часа
2.	Орфография как система правил правописания	2 часа
3.	Правописание морфем	18 часов
4.	Слитные, дефисные и раздельные написания	10 часов
5.	Написание строчных и прописных букв	2 часа
	Итого	34

Содержание программы:

Особенности письменного общения (2 ч)

Речевое общение как взаимодействие между людьми посредством языка. Единство двух сторон общения: передача и восприятие смысла речи. Виды речевой деятельности: говорение (передача смысла с помощью речевых сигналов в устной форме) — слушание (восприятие речевых сигналов, принятых на слух); письмо (передача смысла с помощью графических знаков) — чтение (смысловая расшифровка графических знаков). Формы речевого общения: письменная и устная.

Речевая ситуация и языковой анализ речевого высказывания: от смысла -к средствам его выражения-

в устной речи - в письменной речи

Особенности письменной речи: использование для передачи мысли средств письма (букв, знаков препинания, дефиса, пробела); ориентация на зрительное восприятие текста и невозможность учитывать немедленную реакцию адресата; возможность возвращения к написанному, совершенствования текста и т. д. Формы письменных высказываний и их признаки (письма, записки, деловые бумаги, рецензии, статьи, репортажи, сочинения — разные типы, конспекты, планы, рефераты и т. п.).

Возникновение и развитие письма как средства общения.

Орфография (32 ч)

Орфография как система правил правописания (2ч)

Русское правописание. Орфография и пунктуация как разделы русского правописания.

Некоторые сведения из истории русской орфографии.
Роль орфографии в письменном общении людей, ее возможности для более точной передачи смысла речи.
Орфографическое правило как разновидность учебно-научного текста. Различные способы передачи содержащейся в правиле информации: связный текст, план, тезисы, схема, таблица, алгоритм и др.
Разделы русской орфографии и обобщающее правило для каждого из них: 1) правописание морфем («пиши морфему единообразно»); 2) слитные, дефисные и раздельные написания («пиши слова отдельно друг от друга, а части слов слитно, реже — через дефис»); 3) употребление прописных и строчных букв («пиши с прописной буквы имена, собственные, со строчной — нарицательные»); 4) перенос слова («переноси слова по слогам»).
Правописание морфем (18ч)
Система правил, связанных с правописанием морфем. Принцип единообразного написания морфем — ведущий принцип русского правописания (морфематический).
Правописание корней. Система правил, регулирующих написание гласных и согласных корня. Роль смыслового анализа при подборе однокоренного проверочного слова,
Правописание гласных корня: безударные проверяемые и непроверяемые; *е* и э в заимствованных словах.
Правила, нарушающие единообразие написания корня *(ы* и *и* в корне после приставок); понятие о фонетическом принципе написания.
Группы корней с чередованием гласных 1) *-кас-//-кос-;*
*-лаг~//-ложж-; -бир-//-бер-; -пшр-//-тер-; -стил-//-стел-*идр. (зависимость от глагольного суффикса *-а-); 2) -рост-//*
-рос-; -скак-//-скоч- (зависимость от последующего согласного); 3) *-гар-//-гор-; -твар-//-твор-; -клан-//-клон-; -зар-//-зор-* (зависимость от ударения); 4) корни с полногласными и неполногласными сочетаниями *оло//ла; оро//ра; ере//ре; ело//ле.*
Обозначение на письме согласных корня: звонких и глухих; непроизносимых; удвоенных. Чередование согласных в корне и связанные с этим орфографические трудности *(доска — дощатый, очки — очечник).*
Правописание иноязычных словообразовательных элементов *(лог, фил, гео, фон* и т. п.).
Правописание приставок. Деление приставок на группы, соотносимые с разными принципами написания: 1) приставки на *з//с* — фонетический принцип; 2) все остальные приставки (русские и иноязычные по происхождению) — морфематический принцип написания. Роль смыслового анализа слова при различении приставок *при-* и *пре-.*
Правописание суффиксов. Система правил, связанных с написанием суффиксов в словах разных частей речи. Роль морфемно-словообразовательного анализа слова при выборе правильного написания суффиксов.
Типичные суффиксы имён существительных и их написание:
-аръ-, -тель-, -ник-, -изн(а), -есть- (-ость-), -ени(е) и др. Различение суффиксов *-чик-* и *-щик-* со значением лица. Суффиксы *-ек- и -ик, -ец- и -иц-* в именах существительных со значением уменьшительности.
Типичные суффиксы прилагательных и их написание: *-оват-(-еват-), -евит-, -лив-, -чив-, -чат-, -ист-, -оньк- (-енък-)* и др. Различение на письме суффиксов *-ив- и -ев-, -к- и -ск-*в именах прилагательных. Особенности образования сравнительной степени и превосходной степени прилагательных и наречий и написание суффиксов в этих формах слов.
Типичные суффиксы глагола и их написание: *-и-, -е-, -а-, -ка-, -ва-, -ирова-, -ича-, -ему-* и др. Различение на письме глагольных суффиксов *-ова- (-ева-) и -ыва- (-ива-).* Написание суффикса *-е-* или *-и-* в глаголах с приставкой *обез-//обес- (обезлесеть — обезлесить)', -ться* и *-тся* а глаголах
Образование причастий с помощью специальных суффиксов. Выбор суффикса причастия настоящего времени в зависимости от спряжения глагола. Сохранение на письме глагольного суффикса при образовании причастий прошедшего времени *(посеять — посеявший — посеянный).*
Правописание *н* и *нн* в полных и кратких формах причастий, а также в прилагательных, образованных от существительных или глаголов.
Правописание окончаний. Система правил, регулирующих правописание окончаний слов разных частей речи.
Различение окончаний *-е* и *-и* в именах существительных. Правописание личных окончаний глаголов. Правописание падежных окончаний полных прилагательных и причастий.

Орфографические правила, требующие различения морфем, в составе которых находится орфограмма: *о* и *е* после шипящих и *ц* в корне, суффиксе и окончании; правописание *ы* и *и* после *ц;* употребление разделительных ъ и ь .
Правописание согласных на стыке морфем *(матросский, петроградский);* написание сочетаний чк, *щн, нч, нщ,рч,рщ, чк, нн* внутри отдельной морфемы и на стыке морфем; употребление *ь* для обозначения мягкости согласного внутри морфемы и на стыке морфем.
Взаимосвязь значения, морфемного строения и написания слова. Орфографический анализ морфемно-словообразовательных моделей слов…нный,без..ность, …остный и т. п.).
Правописание *ь* после шипящих в словах разных частей речи.
Этимологическая справка как приём объяснения написания морфем.
Использование орфографических, морфемных и словообразовательных словарей для объяснения правильного написание слов.
Прием поморфемной записи слов *(рас-чес-ыва-ющ-ий, не- за-пятн-а-нн-ый, масл-ян-ист-ого, о-цепл-ени-ё)* и его практическая значимость.
Слитные, дефисные и раздельные написания (10ч)
Система правил данного раздела правописания. Роль смыслового и грамматического анализа слова при выборе правильного написания.
Орфограммы, связанные с различением на письме служебного слова и морфемы. Грамматико-семантический анализ при выборе слитного и раздельного написания *не* с разными частями речи. Различение приставки *ни-* и слова *ни* (частицы, союза).
Грамматико-орфографические отличия приставки и предлога. Слитное, дефисное и раздельное написание приставок в наречиях. Историческая справка о происхождении некоторых наречий.
Особенности написания производных предлогов. Смысловые, грамматические и орфографические отличия союзов *чтобы, также, тоже, потому, поэтому, оттого, отчего, зато, поскольку* и др. от созвучных сочетаний слов.
Образование и написание сложных слов (имена существительные, прилагательные, наречия). Смысловые и грамматические отличия сложных прилагательных, образованных слиянием, и созвучных словосочетаний *(многообещающий — много обещающий).*
Употребление дефиса при написании знаменательных и служебных частей речи.
Работа со словарем «Слитно или раздельно?».
Написание строчных и прописных букв (2ч)
Роль смыслового и грамматического анализа при выборе строчной или прописной буквы.
Работа со словарем «Строчная или прописная?»

Основные требования к предметным и метапредметным результатам

В результате изучения элективного курса обучающийся должен
знать/понимать:

- связь языка и истории, культуры русского и других народов;
- смысл понятий: речевая ситуация и ее компоненты, литературный язык, языковая норма, культура речи;
- основные единицы и уровни языка, их признаки и взаимосвязь;
- орфоэпические, лексические, грамматические, орфографические и пунктуационные нормы современного русского литературного языка; нормы речевого поведения в социально-культурной, учебно-научной, официально-деловой сферах общения;
- уметь:
- *информационно-смысловая переработка текста в процессе чтения и аудирования:*
- адекватно воспринимать информацию и понимать читаемый и аудируемый текст, комментировать и оценивать информацию исходного текста, определять позицию автора;
- использовать основные виды чтения (просмотровое, ознакомительно-изучающее, ознакомительно-реферативное, сканирование и др.) в зависимости от коммуникативной задачи;
- осознавать коммуникативную цель слушания текста и в соответствии с этим организовывать процесс аудирования;
- осознавать языковые, графические особенности текста, трудности его восприятия и

самостоятельно организовывать процесс чтения в зависимости от коммуникативной задачи;

- извлекать необходимую информацию из различных источников: учебно-научных текстов, справочной литературы, средств массовой информации, в том числе представленных в электронном виде на различных информационных носителях;
- свободно пользоваться справочной литературой по русскому языку;
- передавать содержание прослушанного или прочитанного текста в виде развернутых и сжатых планов, полного и сжатого пересказа, схем, таблиц, тезисов, резюме, конспектов, аннотаций, сообщений, докладов, рефератов; уместно употреблять цитирование;
- использовать информацию исходного текста других видов деятельности (при составлении рабочих материалов, при выполнении проектных заданий, подготовке докладов, рефератов);
- *создание устного и письменного речевого высказывания:*
- создавать устные и письменные монологические и диалогические высказывания различных типов и жанров;
- формулировать основную мысль (коммуникативное намерение) своего высказывания, развивать эту мысль, убедительно аргументировать свою точку зрения;
- выстраивать композицию письменного высказывания, обеспечивая последовательность и связность изложения, выбирать языковые средства, обеспечивающие правильность, точность и выразительность речи;
- высказывать свою позицию по вопросу, затронутому в прочитанном или прослушанном тексте, давать оценку художественным особенностям исходного текста;
- владеть основными жанрами публицистики, создавать собственные письменные тексты проблемного характера на актуальные социально-культурные, нравственно-этические, социально-бытовые темы, использовать в собственной речи многообразие грамматических форм и лексическое богатство языка;
- создавать устное высказывание на лингвистические темы;
- владеть приемами редактирования текста, используя возможности лексической и
- грамматической синонимии;
- оценивать речевое высказывание с опорой на полученные речеведческие знания; *анализ текста и языковых единиц:*
- проводить разные виды языкового разбора;
- опознавать и анализировать языковые единицы с точки зрения правильности, точности и уместности их употребления;
- анализировать тексты различных функциональных стилей и разновидностей языка с точки зрения содержания, структуры, стилевых особенностей, эффективности достижения поставленных коммуникативных задач и использования изобразительно-выразительных средств языка;
- *соблюдение языковых норм и правил речевого поведения:*
- применять в практике речевого общения основные орфоэпические, лексические,
- грамматические нормы современного русского литературного языка;
- соблюдать в процессе письма изученные орфографические и пунктуационные нормы;
- эффективно использовать языковые единицы в речи;
- соблюдать нормы речевого поведения в социально-культурной, учебно-научной, официально-деловой сферах общения;
- участвовать в спорах, диспутах, дискуссиях, владеть умениями доказывать, отстаивать свою точку зрения, соглашаться или не соглашаться с мнением оппонента в соответствии с этикой речевого взаимодействия;

- фиксировать замеченные нарушения норм в процессе аудирования, различать грамматические ошибки и речевые недочеты, тактично реагировать на речевые погрешности в высказываниях собеседников.
- Формы контроля: устное сообщение на лингвистическую тему, лабораторная работа, тест, изложение с творческим заданием, сочинение, осложненное и творческое списывание и др.

ЛИТЕРАТУРА ДЛЯ УЧИТЕЛЯ (основная)

1. Иваненко В.К. «Изучение синтаксиса в школе: Пособие для учителя». – К., Рад. Шк., 1991г.
2. Греков В.Ф., Крючков С.Е., Чешко Л.А. «Пособие для занятий по русскому языку в старших классах». М.; Просвещение, 2000г.
3. Раман Т.В. «Тематическое и поурочное планирование по русскому языку» 10класс: К «Пособию для занятий по русскому языку в старших классах» Грекова В.Ф., Крючкова С.Е., Чешко Л.А.:/ Т.В. Раман. – М.; Издательство «Экзамен», 2004г.

ЛИТЕРАТУРА ДЛЯ УЧИТЕЛЯ (дополнительная)

1. Крючков С.Е. «Русский язык в таблицах» 5 – 9 классы М.; «Айрис – пресс», 2004г.
2. Малюшкин А.Б. «Комплексный анализ текста» рабочая тетрадь 10 – 11 класс – М.; ТЦ Сфера, 2004г.
3. Балыкина Т.М., Кузнецов М.В. «Тексты по русскому языку. Пунктуация». – М.; ООО «Издательство – Школа», 1998г.
4. Материалы для подготовки к ЕГЭ по русскому языку: Рекомендации для учителей предметников, выпускников, абитуриентов/ Автор: И.Р. Смирнова Тюмень ГУТО ЦМКО ТО, 2004г.

ЛИТЕРАТУРА ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ (основная)

1. Методика развития речи на уроках русского языка. Пособие для учителей/ Н.Е. Богуславская и др. под редакцией Т.А. Ладыженской. – М.; Просвещение, 1980г.
2. Л.Т. Григорян «Язык мой – друг мой». Материалы для внеклассной работы по русскому языку. Пособие для учителя. М.; Просвещение, 1988г.
3. Космарская И.В., Руденко А.К. «Русский язык. Тесты и задания по культуре речи». – М.; «Аквариум», 1998г.

ЛИТЕРАТУРА ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ (дополнительная)

1. Как написать сочинение? Справочник школьника. Филологическое общество «Слово» Аст. Компания «Ключ – С». Центр гуманитарных наук при факультете журналистики МГУ им. М.В. Ломоносова. Москва 1997г.
2. Д.Э.Розенталь Справочник по русскому языку. Управление в русском языке. М.; Издательский дом «Оникс 21 век», 2002г.
3. Д.Э. Розенталь. Справочник по русскому языку. Орфография и пунктуация. М.; Издательский дом «Оникс 21 век», 2003г.
4. Материалы для подготовки к ЕГЭ по русскому языку. Издательство Тюменского государственного университета 2004

Интернет-ресурсы

http://www.school.edu.ru/

Качественный и полный каталог образовательных ресурсов. Сайт содержит большое количество обзорных, аналитических материалов на актуальные темы, начиная с сентября 2001г. Представлены каталоги ссылок. Возможен поиск по сайту.

Портал информационной поддержки Единого Государственного Экзамена http://ege.edu.ru/

Нормативная база, варианты тестов, методика оценки и результаты тестирования.

abiturcenter.ru

http://www.abiturcenter.ru/

На сайте представлены on-line тесты для абитуриентов по основным школьным дисциплинам.

Учеба

http ://www.ucheba.com/

Материалы портала адресованы педагогам и ученикам. Здесь есть ответы на экзаменационные билеты, разработки уроков и внеклассных мероприятий, публикации по вопросам организации образования.

PEDSOVET.ORG Всероссийский Интернет-педсовет

http://pedsovet.org/

Сайт выходит под патронажем Фонда поддержки российского учительства. Содержит каталог ссылок на учебные заведения, образовательные сайты, учебные материалы, представленные в Интернете.

Учитель.Ру

http://new.teacher.fio.ru/

Сайт «Учитель.Ру» находится на сервере Федерации Интернет Образования. Здесь можно познакомиться с методическими материалами, разработками уроков и внеклассных мероприятий. Сайт содержит коллекцию правовых документов, публикаций. Возможен поиск по сайту.

СОМ

http://som.fio.ru/

Сетевое объединение методистов/ Федерация Интернет образования. Сайт содержит коллекцию методических материалов по многим учебным дисциплинам общеобразовательной школы: планы уроков, сценарии уроков, материалы к урокам и экзаменам, тесты, учебники, статьи и т.д.

Электронная библиотека статей по образованию

http://www.cbskiev.ru/education/

Электронная библиотека расположена на сайте «Централизованная библиотечная система «Киевская» (г. Москва). В библиотеке представлены рецензии и аннотации на учебно-методическую литературу; сценарии уроков и мероприятий; правовое обеспечение образовательной деятельности.

Школьный мир

http://school.holm.ru

Каталог образовательных ресурсов содержит ссылки на сайты, которые могут помочь учителям при подготовке к урокам по разным предметам.

Культура письменной речи

http://www.gramma.ru

Неофициальный проект, победитель всероссийского конкурса "Образование в Рунете". На сайте представлены авторские работы, полезные статьи и материалы, консультации по различным темам школьной программы (литература и русский язык), рекомендации по написанию сочинений и изложений, информация о новинках современной художественной и учебно-методической литературы, полезные ссылки.

Виртуальное методическое объединение учителей русского языка и литературы

http://www.edu.nsu.ru/vmrus

Сайт расположен на сервере Новосибирской Открытой Образовательной Сети. Содержит коллекцию статей по проблемам русского языка, педагогического опыта, методических материалов к урокам и пр. Содержит полезный аннотированный каталог ресурсов в Интернет по русскому языку и литературе.

Русофил

http://vAvw.russofile.ru

Информационный образовательный портал посвящен вопросам русского языка и литературы. На сайте представлена критическая литература, даны методические рекомендации по проведению уроков.

Грамота.Ру

http://www.gramota.ru/

Справочно-информационный портал "Русский язык", созданный по рекомендации Комиссии по русскому языку при Правительстве РФ, содержит огромное число словарей с общей поисковой системой, свод правил, подборку статей. Здесь можно узнать не только о написании, но и о происхождении трудных слов и фразеологических оборотов, принять участие в конкурсе, обсудить проблемы развития современного русского языка и даже проверить собственные знания. Предлагается аннотированный каталог ресурсов (650 ссылок).

Lib.Ru: Библиотека Максима Мошкова

http://lib.ru/

Крупнейшая бесплатная электронная библиотека российского Интернета. Здесь вы можете найти

литературу по истории, политике, философии, психологии, художественную литературу и пр. Библиотека постоянно пополняется.

Первое сентября

http://www.1september.ru/

Сервер издательского дома «Первое сентября» содержит ссылки на сайты электронных приложений: «История», «Английский язык», «Литература», «Русский язык» и др. Каждое приложение имеет страничку: «Я иду на урок...», содержащую коллекцию методических материалов.

Календарно-тематическое планирование

№ п/п	Тема и основное содержание занятия	Кол-во часов	Тип урока	Основные требования к предметным результатам	Формы контроля	Дата проведения
1,2	**Особенности письменного общения.** Речевое общение как взаимодействие между людьми посредством языка. Виды речевой деятельности. Речевая ситуация и языковой анализ. Особенности письменной речи	2	Урок изучения нового материала	Уметь использовать средства письма для передачи мысли. Формы письменных высказываний и их признаки	Устный опрос, работа с текстом	
3,4	**Орфография как система правил правописания.** Роль орфографии в письменном общении людей, ее возможности. Разделы русской орфографии.	2	Урок обобщения и систематизации знаний	Уметь различать способы передачи содержащейся в правиле информации: связный текст, план, тезисы, схема, таблица, алгоритм и др.	Письмо по памяти, выборочный диктант, работа в группе	
5.	**Правописание морфем. Правописание корней.** Система правил, связанных с правописанием морфем. Морфематический принцип русского правописания. Система правил, регулирующих написание гласных и согласных в корне.	1	Урок обобщения и систематизации знаний	Знать роль смыслового анализа при подборе однокоренного проверочного слова	Графический диктант, самостоятельная работа	
6.	**Правописание гласных корня.** Безударные проверяемые и непроверяемые; **е** и **э** в заимствованных словах	1	Урок обобщения и систематизации знаний	Уметь применять правила на письме. Знать правила, нарушающие единообразное написание корня	Письменная работа	
7-9	**Группы корней с чередованием гласных.** Зависимость от глагольного суффикса, от последующего согласного, от ударения. Корни с	3	Урок проверки, коррекции и оценки знаний.	Уметь применять правила на письме.	Работа в группах, графический диктант	

	полногласными и неполногласными сочетаниями.					
10-11.	**Правописание приставок.** Деление приставок на группы, соотносимые с разными принципами написания	2	Урок формирования новых знаний	Знать фонетический и морфологический принципы написания приставок. Определять роль смыслового анализа слова при различении приставок	Осложненное списывание, конструирование предложений	
12-13	**Правописание суффиксов. Типичные суффиксы существительных, прилагательных глаголов.** Различение суффиксов существительных, прилагательных глаголов и их написание	2	Урок обобщения и систематизации знаний	Уметь различать суффиксы существительных, прилагательных глаголов и правильно их писать	Сообщения уч-ся, тестирование	
14-15.	**Суффиксы действительных причастий.** Образование действительных причастий настоящего и прошедшего времени. Выбор суффикса в зависимости от спряжения глагола	2	Урок обобщения и систематизации знаний	Уметь различать суффиксы причастий настоящего времени, правильно образовывать причастия прошедшего времени	Диктант, тестирование	
16.	**Урок контроля. Тестовая работа**	1	Урок контроля и коррекции знаний		Контрольное тестирование	
17-19.	**Суффиксы страдательных причастий.** Образование страдательных причастий настоящего и прошедшего времени. Выбор суффикса в зависимости от спряжения глагола. Правописание Н,НН в полных и кратких формах страдательных причастий, а также в прилагательных, образованных от существительных и глаголов	3	Урок обобщения и систематизации знаний	Уметь различать суффиксы причастий настоящего времени	Работа в группе. Языковая разминка. Графический диктант.	
20-	**Правописание окончаний.**	2	Урок обобщения и	Уметь различать правила, требующих	Объяснительный диктант. Графический	

21.	**Правописание Ь после шипящих.** Система правил, регулирующих правописание окончаний слов различных частей речи. Правописание Ь после шипящих в словах разных частей речи		систематизации знаний	различения морфем. Знать правописание согласных на стыке морфем. Использовать словари для объяснения	диктант	
22-23.	**Слитное, дефисное и раздельное написание слов.** Система правил данного раздела. Роль смыслового и грамматического анализа слова при выборе правильного написания	2	Урок обобщения и систематизации знаний	Знать систему правил данного раздела и роль смыслового и грамматического анализа слова при выборе правильного написания	Устный опрос, выборочное списывание, объяснительный диктант	
24-25.	**Орфограммы, связанные с различением на письме слов и морфем.** Грамматико-семантический анализ при выборе слитного и раздельного написания НЕ с разными частями речи. Различение приставки НИ- и слова НИ	2	Урок формирования и первичного закрепления новых знаний	Уметь применять правила на письме, уметь различать союз НИ, частицу НИ	Графический диктант. Комментированное письмо.	
26-27.	**Слитное, дефисное и раздельное написание приставок в наречиях.** Грамматико-орфографические отличия приставки и предлога. Происхождение некоторых наречий	2	Урок формирования и первичного закрепления новых знаний	Знать правила и применять их	Устный опрос, выборочное списывание	
28-29.	**Особенности написания производных предлогов.** Смысловые, грамматические и орфографические отличия союзов от созвучных сочетаний слов	2	Урок обобщения и систематизации знаний	Знать смысловые, грамматические и орфографические отличия союзов чтобы, также, тоже, поэтому и др. и уметь отличать их от созвучных сочетаний слов	Письменный опрос, выборочное списывание	
30-	**Образование и написание**	2	Урок обобщения и	Уметь работать со словарем	Устный опрос, выборочное списывание	

31.	**сложных слов.** Смысловые и грамматические отличия сложных прилагательных, образованных слиянием, и созвучных им словосочетаний.		систематизации знаний			
31-33.	**Написание строчных и прописных букв.** Роль смыслового и грамматического анализа при выборе строчной или прописной буквы	2	Урок обобщения и систематизации знаний	Уметь работать со словарем	Письменная творческая работа.	
34.	**Урок контроля. Тестовые задания**	1	Урок контроля и коррекции знаний	Уметь применить полученные знания в незнакомой ситуации	Контрольное тестирование	